

Republika Hrvatska
DRŽAVNI URED ZA HRVATE IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE
Trg hrvatskih velikana 6, Zagreb

ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA ZA SKLAPANJE
UGOVORA O JAVNIM USLUGAMA IZ DODATKA II. B.

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

EV-01/M-2013

Zaštitarske usluge tjelesne zaštite
osoba i objekata

Zagreb, ožujak 2013. godine

S A D R Ź A J :

ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA

OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU – Prilog I.

PONUDBENI LIST – Prilog II.

PONUDBENI LIST – ZAJEDNICA PONUDITELJA – Prilog III.

PRILOG PONUDBENOM LISTU – Prilog IV.

TROŠKOVNIK – Prilog V.

ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA

Državni ured za Hrvate izvan Republike Hrvatske temeljem članka 44. Zakona o javnoj nabavi („Narodne Novine“ broj: 90/11,) provodi postupak za sklapanje ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B, kategorija 23 Istražiteljske usluge i usluge na području sigurnosti, osim usluga oklopnih vozila u 2013. godini.

1. NARUČITELJ:

Državni ured za Hrvate izvan Republike Hrvatske, Trg hrvatskih velikana 6, 10 000 Zagreb
OIB: 03416985458

putem Ureda za opće poslove Hrvatskoga sabora i Vlade Republike Hrvatske, Opatička 8, 10 000 Zagreb, OIB 03055728877

Tel: 01 /6444 680

fax: 01/6444 688

Internetska adresa: www.mvep.hr

Adresa elektroničke pošte: hrvati.izvanrh@mvep.hr

2. OPIS PREDMETA NABAVE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE:

Zaštitarske usluge tjelesne zaštite

2.1. Lokacija naručitelja u Zagrebu -Trg hrvatskih velikana 6, -

Pod pružanjem zaštitarskih usluga tjelesne zaštite podrazumijeva se kontrola ulaska/izlaska osoba u/iz šticeenog objekta/prostora uz vođenje propisanih evidencija, nadzor nad ulaskom/izlaskom zaposlenika naručitelja u/iz šticeenog objekta/ prostora, izdavanje službenih ključeva uz vođenje propisanih evidencija, nadzor nad unošenjem/iznošenjem imovine naručitelja u/iz šticeenog objekta/prostora, telefonska najava stranaka, rukovanje i nadzor nad instaliranim sustavima tehničke zaštite, održavanje propisanog reda i mira u šticeenom objektu/prostoru, zabrana pristupa neovlaštenim osobama u šticeeni objekt/prostor, vanjska i unutarnja ophodnja šticeenog objekta/prostora van radnog vremena naručitelja u cilju sprječavanja i otkrivanja štetnih pojava i protupravnih radnji koje bi mogle ugroziti imovinu koja je predmet šticeenja, poduzimanje mjera zaštite radi otklanjanja istih pojava i radnji te ostali zaštitarski poslovi sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti i pismenim i usmenim naputcima naručitelja.

Zaštitarske usluge tjelesne zaštite ponuditelj će obavljati u objektu koje koristi naručitelj, brojem zaštitarskih radnih mjesta i rasporedom rada zaštitara u toku dana, kako slijedi:

Zagreb, Trg hrvatskih velikana 6

a) Porta

- 1 (jedno) zaštitarsko radno mjesto s rasporedom rada od 00,00 do 24,00 svakog dana u mjesecu

2.3. Odora i oprema zaštitara

Prilikom pružanja usluga zaštitari su dužni nositi službenu odoru (odijelo ili uniformu) s vidno istaknutom zaštitarskom iskaznicom, te moraju biti opremljeni potrebnom opremom.

2.4. Nadzor nad radom zaštitara

Ponuditelj je obvezan obavljati nadzor i kontrolu rada zaštitara neposredno putem nadzorne službe te kroz izvanredan nadzor od strane ovlaštenih osoba ponuditelja. Naručitelj također ima pravo nadzora nad radom zaštitara.

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: EV-01/M-2013

4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA U SMISLU ČLANKA 13. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI ILI NAVOD DA TAKVI SUBJEKTI NE POSTOJE:

Nema gospodarskih subjekata s kojima naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi.

5. OZNAKA I NAZIV IZ JEDINSTVENOG RJEČNIKA JAVNE NABAVE – CPV:
79710000-4 Usluge na području sigurnosti

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 200.000,00 kuna (bez PDV-a)

7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Odabir ponude naručitelj će izvršiti na temelju najniže cijene prema članku 82. stavak 1. točka 2. Zakona o javnoj nabavi.

8. ROK ZAVRŠETKA PRUŽANJA USLUGA I TRAJANJA I ROK POČETKA PRUŽANJA USLUGA:

Ugovor o javnim uslugama sklopit će se s rokom važenja do 31. prosinca 2013. godine. Rok početka pružanja usluga određuje se Ugovorom.

9. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJ TREBA ISPUNITI:

a) Razlozi isključenja ponuditelja:

Obvezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Naručitelj će obvezno isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u slijedećim slučajevima:

1. ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi,
2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,
3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

Kako bi dokazao da ne postoje razlozi za isključenje ponuditelj je dužan dostaviti slijedeće:

1. izvod iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji ili ga nije moguće ishoditi, jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog

subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta. Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili državi čiji je državljanin osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ne izdaju navedeni dokumenti, nije ih moguće ishoditi ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela navedena u st. 1. alineji 1. ove točke, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin (prema obrascu iz Priloga I).

Izvodi ili dokumenti ne smiju biti stariji od šest mjeseci računajući od dana objave zahtjeva za prikupljanje ponuda na internetskim stranicama naručitelja.

2. potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave. Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedeni dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. *Izjava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave zahtjeva za prikupljanje ponuda na internetskim stranicama naručitelja.*
3. Ukoliko gospodarski subjekt pri dostavi dokumenata priloži lažne podatke kojima kao natjecatelj ili ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja, odnosno da ispunjava uvjete sposobnosti, ponuda mu neće biti odabrana sukladno članku 67. stavak 1. točka 3. Zakona o javnoj nabavi.

b) Uvjeti sposobnosti ponuditelja:

Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost (članak 70. Zakona)

1. Vrsta dokaza:

Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom popisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave zahtjeva za prikupljanje ponuda na internetskim stranicama.

Uvjet sposobnosti:

Ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.

2. Vrsta dokaza:

Ovlaštenje ili članstvo u određenoj organizaciji kako bi ponuditelj mogao izvršiti određeni ugovor u državi svog sjedišta.

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti važeće rješenje izdano od Ministarstva unutarnjih poslova, kojim se odobrava obavljanje djelatnosti privatne zaštite sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti („Narodne novine“ broj: 68/03, 31/10 i 139/10).

Uvjet sposobnosti:

Ponuditelj mora dokazati da je ovlašten za obavljanje usluga koje su predmet nabave.

Uvjeti financijske sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost (članak 71. Zakona)

1. Vrsta dokaza:

Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta.

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti obrazac BON2/SOL2 ili odgovarajući dokument države sjedišta gospodarskog subjekta.

Uvjet sposobnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati da nije bio u blokadi računa u trajanju dužem od sedam dana neprekidno odnosno ukupnom trajanju blokade računa dužem od 15 dana u razdoblju od šest mjeseci od dana objave zahtjeva za prikupljanje ponuda na internetskim stranicama, kao pretpostavku svoje sposobnosti pravodobnog izvršavanja svih obveza koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa u cilju kontinuiranog obavljanja usluga koje su predmet ovog postupka javne nabave.

2. Vrsta dokaza:

Dokaz o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti.

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti važeću policu osiguranja od odgovornosti iz djelatnosti. Polica osiguranja mora trajati i biti važeća sve vrijeme za koje se predviđa trajanje ugovora, tj. u predmetnom postupku javne nabave do 31. prosinca 2013. godine.

Ukoliko polica osiguranja ističe prije roka navedenog u prethodnoj alineji gospodarski subjekt mora dostaviti izjavu (potpisanu od strane odgovorne osobe i ovjerenu pečatom/štambiljem), kojom izjavljuje da će odmah po isteku stare sklopiti novu policu osiguranja sa najmanje istim uvjetima osiguranja.

Uvjet sposobnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati da će u slučaju nastanka štete koju prouzroče njegovi djelatnici prilikom pružanja usluga koje su predmet ovog postupka javne nabave, šteta moći biti nadoknađena naručitelju.

Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost (članak 72. Zakona)

1. Vrsta dokaza:

Popis značajnih ugovora o uslugama izvršenih u posljednje 3 godine s iznosom i datumom pružene usluge i nazivom druge ugovorne stranke, naručitelja u smislu Zakona o javnoj nabavi ili privatnog subjekta.

Ako je druga ugovorna strana **naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi**, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže **potvrda** izdana ili potpisana od naručitelja.

Ako je druga ugovorna strana **privatni subjekt**, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže njegova **potvrda** a u nedostatku iste vrijedi **izjava** gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti popis, potvrdu/potvrde ili izjavu, potpisane od strane odgovorne osobe i ovjerene pečatom/štambiljem.

Potvrda obvezno mora sadržavati slijedeće elemente: predmet nabave (predmet ugovora), iznos, datum pružene usluge, te naziv druge ugovorne strane, naručitelja u smislu Zakona o javnoj nabavi ili privatnog subjekta.

Uvjet sposobnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati da je pružao usluge koje su predmet ovog postupka javne nabave temeljem izvršenja **najmanje jednog istog ili sličnog ugovora** u posljednje tri godine čija je vrijednost bila najmanje 200.000,00 kn (bez PDV-a), a **najviše 3 (tri) ista ili slična ugovora kao što je predmet nabave** u posljednje tri godine, čiji je zbrojeni iznos najmanje 200.000,00 kn (bez PDV-a).

Ovim dokazom gospodarski subjekt dokazuje tehničku i stručnu sposobnost za uredno izvršavanje usluga koje su predmet ovog nadmetanja, na način da se zaštitarske usluge tjelesne zaštite koje je pružao u posljednje 3 godine mogu usporediti s uslugama koje su predmet ove nabave.

2. Vrsta dokaza:

Obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluga i/ili osoba njegova voditeljskog kadra, a posebice osobe ili osoba odgovornih za pružanje usluga.

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti 2 popisa:

a) za najmanje 10 zaštitara – pružatelja usluga, koji treba sadržavati: ime i prezime, rješenje o ovlasti nadležne PU MUP-a, broj rješenja za obavljanje poslova tjelesne zaštite, broj zaštitarske iskaznice, stručna sprema zaštitara;

b) za osobu ili osobe odgovorne za pružanje usluga, od kojih najmanje jedna mora biti glavni rukovoditelj za operativne poslove (popis treba sadržavati ime i prezime, stručnu spremu i radno mjesto na kojem je osoba zaposlena).

Oba popisa trebaju biti potpisana od strane odgovorne osobe i ovjereni pečatom/štambiljem .

Uvjet sposobnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima najmanje 10 zaštitara – pružatelja usluga, kako bi u svakom trenutku mogao osigurati izvršavanje usluga koje su predmet nabave, kao i zamjenu u slučaju odsutnosti zaštitara – pružatelja usluga iz bilo kojeg razloga, te time osigurati kontinuirano i neprekidno vršenje usluge. Također, mora dokazati da ima jednu ili više osoba koje će naručitelju biti odgovorne za uredno pružanje usluga.

3. Vrsta dokaza

Uvjerenje o osposobljenosti zaštitara tjelesne zaštite za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom

Člankom 16. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10) propisano je da su pravne osobe obvezne svoje zaposlenike osposobiti za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje početnih požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom prema posebnim propisima. Ponuditelj mora dostaviti dokaz o osposobljenosti za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom za 10 zaštitara

4. Vrsta dokaza

Uvjerenje o osposobljenosti zaposlenika ponuditelja za rad na siguran način sukladno Zakonu o zaštiti na radu

Obveza osposobljavanja radnika za rad na siguran način propisana je člankom 28. Zakona o zaštiti na radu (NN 59/96, 94/96, 114/03, 100/04, 86/08, 116/08, 75/09). Naime, poslodavac je dužan osposobiti radnika za rad na siguran način i dati mu informacije i upute vezane uz njegovo mjesto rada i poslove. Ponuditelj mora dostaviti dokaz o osposobljenosti za rad na siguran način za 10 zaštitara

5. Vrsta dokaza

Izjava o tehničkoj opremljenosti, opremi, uređajima i sredstvima kojima ponuditelj dokazuje da raspolaže u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavi s poimeničnim popisom istih

Ponuditelj mora dokazati da je tehnički opremljen s opremom, uređajima i sredstvima potrebnim za izvršenje predmeta nabave. Izdavatelj dokaza: Popis/izjava na memorandumu ponuditelja potpisana od strane ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja.

Norme osiguranja kvalitete (članak 73. Zakona)

1. Vrsta dokaza:

Potvrda (certifikat) o sukladnosti gospodarskog subjekta s određenim normama osiguranja kvalitete koje izdaju neovisna tijela.

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti važeći certifikat o uspostavljenom sustavu kvalitete ISO 9001:2008 i HRN EN ISO 9001:2009 izdan od ovlaštene organizacije za izdavanje certifikata.

Naručitelj će priznati jednakovrijedne potvrde (certifikate) o sukladnosti sustava osiguranja kvalitete izdane od tijela za potvrđivanje osnovanih u drugim državama članicama ili prihvatili i druge dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete.

Uvjet sposobnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima uspostavljen sustav kvalitete kao pretpostavku za uredno izvršavanje zaštitarskih usluga sukladno pravilima struke.

10. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA I UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA:

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti u vezi obveznih razloga isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Pravnu i poslovnu sposobnost pojedinačno dokazuju svi članovi zajednice ponuditelja.

Uvjeti financijske te tehničke i stručne sposobnosti ocjenjivat će se sukladno člancima 71. stavak 2. i 72. stavak 6. Zakona o javnoj nabavi.

11. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA:

Sve dokumente koje naručitelj traži ovim zahtjevom za prikupljanje ponuda, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici, osim Jamstva za ozbiljnost ponude. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnim uslugama zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

Ako je najpovoljniji ponuditelj u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici nije ih dužan ponovno dostavljati.

12. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA:

Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelji su obvezni uz ponudu priložiti **Garanciju banke za ozbiljnost ponude**. Garancija mora biti bezuvjetna na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ na iznos od 10.000,00 kn

Garancija banke mora važiti do isteka roka valjanosti ponude (opcija ponude).

Kada odluka o odabiru postane izvršna naručitelj će ponuditeljima koji nisu odabrani bez kamate i troškova vratiti garanciju banke za ozbiljnost ponude.

Garancija za ozbiljnost ponude bit će vraćena odabranom ponuditelju nakon potpisa ugovora o javnoj nabavi.

Garancija banke za ozbiljnost ponude će se protestirati (naplatiti) ako ponuditelj opozove ili izmjeni svoju ponudu poslije roka za dostavu ponude, tijekom roka valjanosti ponude (opcija ponude); u slučaju da odabrani ponuditelj odbije zaključiti ugovor o javnoj nabavi.

Odabrani ponuditelj će na zahtjev naručitelja prije isteka roka garancije produžiti valjanost garancije ako to bude potrebno.

Garancija banke dostavlja se u izvorniku.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Gospodarski subjekt dostavit će naručitelju bankarsku garanciju u roku od 10 (deset) dana od dana zaključenja ugovora. Bankarska garancija mora biti bezuvjetna, neopoziva, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u iznosu od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a, te mora imati valjanost 30 (trideset) dana od dana isteka ugovora.

Bankarska garancija će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza od strane gospodarskog subjekta. Ako bankarska garancija ne bude naplaćena vratit će se gospodarskom subjektu nakon isteka važenja.

13. PODACI O PONUDI:

Ponuda mora sadržavati:

1. popunjeni ponudbeni list,
2. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
3. tražene dokaze sposobnosti,
4. popunjeni troškovnik,

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz zahtjeva za dostavu ponude. Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku na zahtjevu za dostavu ponude koju je naručitelj slobodno, neposredno i u cijelosti elektronički stavio na raspolaganje u elektroničkom obliku. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst zahtjeva za dostavu ponude.

14. NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponuda se sa nazivom i adresom ponuditelja u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu:

**URED ZA OPĆE POSLOVE HRVATSKOGA SABORA I VLADE REPUBLIKE
HRVATSKE, Opatička 8, 10000 Zagreb**

S naznakom:

**Ponuda za nadmetanje –,, Zaštitarske usluge tjelesne zaštite osoba i objekata “
EV-01-M/2013
„NE OTVARATI“**

Adresa pisarnice je Trg sv. Marka 3, – ukoliko se ponude dostavljaju osobnim putem.

15. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

16. DOPUSTIVOST ALTERNATIVIH PONUDA:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

17. DOSTAVA PONUDE ELEKTRONIČKIM PUTEM:

Nije dopušteno dostaviti ponudu u elektroničkom obliku.

18. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE:

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj treba ispuniti sve tražene stavke Ponudbenog lista.

Ponuditelj treba ispuniti Troškovnik te treba ponuditi sve zatražene stavke iz Troškovnika. Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora i ne može se mijenjati ni po kojoj osnovi.

19. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA:

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

20. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u Ponudbenom listu i iznosi najmanje 60 dana od roka za dostavu ponude. Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

21. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Ponuditelj dostavlja ponudu sukladno **točki V – 2. Način dostave ponude najkasnije do 10. travnja 2013. godine u 11:00 sati.**

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća ponuditelju.

Ponude će biti otvorene i pročitane u Zagrebu, **10. travnja 2013. godine u 11:00 sati.** u zgradi Ureda za opće poslove Hrvatskoga sabora i Vlade Republike Hrvatske, Opatička 8, 10000 Zagreb.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda, imaju samo ovlaštene predstavnici naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

22. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Plaćanje se obavlja bez predujma, u roku 30 dana od dostavljenog potpisanog i ovjerenog računa i na temelju mjesečnog izvješća (evidencija) o izvršenim satima rada zaštitara za prethodni mjesec.

23. KONTAKT S NARUČITELJEM I INTERNETSKA ADRESA NA KOJOJ SE MOŽE PREUZETI SVA DOKUMENTACIJA:

Domagoj Horvat
domagoj.horvat@sabor.hr
tel: 01/4569-577
fax: 01/6303-004

Internetska adresa: www.mvep.hr

24. DATUM OBJAVE ZAHTJEVA ZA PRIKUPLJANJE PONUDA NA INTERNETSKOJ STRANICI NARUČITELJA:

21.03.2013.

OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU

- ogledni primjerak -

I Z J A V A

Temeljem čl. 67. st. 1. toč. 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 90/2011) ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću izjavu:

Ja, _____
(ime i prezime, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv mene niti gospodarskog subjekta _____ nije izrečena
(naziv gospodarskog subjekta)

pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.

U _____
(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta mora biti ovjeren kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela.

Izjava ne smije biti starija od 6 mjeseci od dana početka postupka javne nabave.

PONUDBENI LIST

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA

Državni ured za Hrvate izvan Republike Hrvatske, Trg hrvatskih velikana 6, 10 000 Zagreb

2. PODACI O PONUDITELJU

2.1. Naziv i sjedište ponuditelja (adresa): _____

2.2. OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta): _____

2.3. Broj računa i naziv banke: _____

2.4. Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti): DA NE

2.5. Osoba odgovorna za potpisivanje ugovora: _____

2.6. Adresa za dostavu pošte: _____

2.7. Adresa e-pošte: _____

2.8. Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

3. PREDMET NABAVE

Zaštitarske usluge tjelesne zaštite osoba i objekata

4. CIJENA

CIJENA PONUDE u kunama bez PDV-a (brojkama)	kn
IZNOS PDV-a u kunama (brojkama)	kn
CIJENA PONUDE u kunama s PDV-om (brojkama)	kn

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti naše ponude prema zahtjevu za prikupljanje ponuda je 60 dana od dana otvaranja ponuda..

Gospodarski subjekt može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u zahtjevu za prikupljanje ponuda i u tom slučaju iznosi _____ dana.

6. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja bez predujma, u roku 30 dana od dostavljenog potpisanog i ovjerenog računa i na temelju mjesečnog izvješća (evidencija) o izvršenim satima rada zaštitara za prethodni mjesec.

Plaćanje će se obaviti, na žiro-račun broj: _____ kod poslovne

banke: _____ sa sjedištem u _____

U _____
(mjesto i datum)

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

**PONUDBENI LIST
ZAJEDNICA PONUDITELJA**

1. NARUČITELJ:

Državni ured za Hrvate izvan Republike Hrvatske, Trg hrvatskih velikana 6, 10 000 Zagreb

2. NOSITELJ PONUDE:

_____ (naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj mobitela: _____ Broj faksa: _____

a. ČLAN ZAJEDNICE: _____

_____ (naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj mobitela: _____ Broj faksa: _____

b. ČLAN ZAJEDNICE: _____

_____ (naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj mobitela: _____ Broj faksa: _____

Član zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

_____ (naziv ponuditelja)

3. PREDMET NABAVE

Zaštitarske usluge tjelesne zaštite osoba i objekata

4. CIJENA

CIJENA PONUDE u kunama bez PDV-a (brojkama)	kn
IZNOS PDV-a u kunama (brojkama)	kn
CIJENA PONUDE u kunama s PDV-om (brojkama)	kn

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti naše ponude prema zahtjevu za prikupljanje ponuda je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Gospodarski subjekt može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u zahtjevu za prikupljanje ponuda i u tom slučaju iznosi _____ dana.

6. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja bez predujma, u roku 30 dana od dostavljenog potpisanog i ovjerenog računa i na temelju mjesečnog izvješća (evidencija) o izvršenim satima rada zaštitara za prethodni mjesec.

Plaćanje će se obaviti, na žiro-račun broj: _____ kod poslovne

banke: _____ sa sjedištem u _____

U _____
(mjesto i datum)

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

PRILOG PONUDBENOM LISTU
(ukoliko se dio ugovora daje podizvoditeljima)

NARUČITELJ:

Državni ured za Hrvate izvan Republike Hrvatske, Trg hrvatskih velikana 6, 10 000 Zagreb

Podaci o podizvoditeljima: i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor:

1. PODIZVODITELJ: _____
(ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: _____

OIB: _____

Broj računa: _____

2. PODIZVODITELJ: _____
(ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: _____

OIB: _____

Broj računa: _____

3. PODIZVODITELJ: _____
(ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: _____

OIB: _____

Broj računa: _____

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor:

Napomena: ukoliko ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor podizvoditelju, ponudbenom listu **obavezno prilaže ovaj popunjeni Prilog ponudbenom listu za podizvoditelja.**

U _____
(mjesto i datum)

M. P. _____
(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

TROŠKOVNIK

Lokacija mjesta rada	Pozicija zaštitara	Broj radnih mjesta zaštitara	Cijena sata rada zaštitara u kn (bez PDV-a)	Raspored rada zaštitara	Okviran fond sati	Ukupna cijena u kn (bez PDV-a)
1. Zagreb, Trg hrvatskih velikana 6	Porta	1		00,00-24,00 svakog dana u mjesecu	5880	
PDV:						
CIJENA PONUDE (s PDV-om):						

1. Fond sati rada zaštitara računat je na okvirnoj bazi od 245 dana ukoliko se usluga pruža svakog dana u mjesecu.

2. U slučaju promijenjenih okolnosti vezanih uz poslovanje Naručitelja, a koje bi uzrokovale promjene u poziciji zaštitara, broju radnih mjesta zaštitara i/ili rasporedu rada zaštitara, Naručitelj i Ponuditelj će sporazumno utvrditi te elemente te odrediti uvjete poslovne suradnje prema izmijenjenim okolnostima.

(mjesto i datum)

M. P. _____
(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)